

SOPIMUS KIRKES-KIRJASTOJEN YHTEISESTÄ TYÖNTEKIJÄSTÄ (TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA)

1. SOPIJAPUOLET

Järvenpään kaupunki (Y-tunnus: 0126541–4)
Hyvinvoinnin palvelualue, kirjastopalvelut
osoite: Kirjastokatu 8, 04410 Järvenpää
Yhteyshenkilö: kirjastopalveluiden päällikkö, Laura Verronen
puh. 040 315 2537, laura.verronen@jarvenpaa.fi

Keravan kaupunki (Y-tunnus: 0127485–5)
Kirjastopalvelut
osoite: Paasikivenkatu 12, 04200 Kerava
Yhteyshenkilö: kirjastopalvelujohtaja Maria Bang
puh. 040 318 2095, maria.bang@kerava.fi

Mäntsälän kunta (Y-tunnus: 0129261–5)
Kirjastopalvelut
osoite: Urheilutie 4B, 04600 Mäntsälä
Yhteyshenkilö: kirjastopalvelujohtaja Anu Järvi
puh. 040 314 5381, anu.jarvi@mantsala.fi

Tuusulan kunta (Y-tunnus: 0131661–3)
Kulttuurin palvelualue, kirjastopalvelut
osoite: PL 60, 04301 Tuusula
Yhteyshenkilö: kirjastotoimenjohtaja Katri Rahkola
puh 040 314 3442, katri.rahkola@tuusula.fi

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS

Kirkes-kirjastot on Keski-Uudenmaan kirjastokimppa, jonka muodostavat Järvenpään ja Keravan kaupunginkirjastot sekä Mäntsälän ja Tuusulan kunnankirjastot toimipisteineen. Kirkes-kirjastoilla on käytössä Koha-kirjastojärjestelmä.

Tällä sopimuksella Järvenpään kaupunki isäntäkuntana sekä Keravan kaupunki, Mäntsälän kunta ja Tuusulan kunta sopivat Järvenpään kaupungin palkkaaman ICT-informaatikon työpanoksen luovuttamisesta päätoimisesti Kirkes-kirjastojen Koha-kirjastojärjestelmän pääkäyttäjätehtäviin sekä siihen liittyvien kustannusten jaosta.

Sopimuksen on tarkoitus olla voimassa tilanteessa, jossa Kirkes-kirjastoilla on käytössään Koha-kirjastojärjestelmä ja ICT-informaation tehtävää hoitaa sopimuksentekohetkellä kyseisessä työtehtävässä oleva työntekijä.

3. TYÖNJOHTO JA TYÖPANOKSEN JAKO

ICT-informaattikko on työsuhteessa Järvenpään kaupunkiin. ICT-informaation työntekopaikkana ovat kaikki sopijakunnat (Järvenpää, Kerava, Mäntsälä ja Tuusula). Järvenpään kaupunki vastaa työvälineiden hankkimisesta ICT-informaattikolle.

Järvenpään kaupunki vastaa työnantajana ICT-informaation työnjohdosta huomioiden mahdolliset Kirkes-kirjastojen johtoryhmässä yhteisesti sovitut tehtäväkuvaukseen liittyvät linjaukset.

ICT-informaation työpanos Koha-pääkäyttäjätehtävien osalta jakautuu vuositason mahdollisimman tasan sopijapuolten kesken. Työajan vuosittaisen käytön päättää Järvenpään kaupungin kirjastopalveluiden päällikkö kuultuaan Kirkes-kirjastojen johtoryhmää asiassa.

4. TEHTÄVÄNKUVAUS JA SIIJAISTUSJÄRJESTELYT

ICT- informaation Kirkes-kirjastojen Koha-kirjastojärjestelmän pääkäyttäjätehtäviin kuuluu muun muassa kirjastojärjestelmän ylläpito, testaus ja kehittäminen, yhteistyö ja viestintä liittyen Koha-Suomeen, järjestelmään liittyvä kouluttaminen ja perehdyttäminen sekä osallistuminen tarvittaviin kokouksiin ja työryhmiin.

Järvenpään kaupunki voi Kirkes-kirjastojen johtoryhmää kuultuaan täsmentää edellä esitettyjä ICT-informaation työtehtäviä sekä osoittaa työntekijälle työnantajan määrittämiä muita Koha-kirjastojärjestelmän pääkäyttäjätehtävään liittyviä tehtäviä.

Sopijapuolet sopivat, että Kirkes-kirjastojen yhteinen järjestelmätyöryhmä vastaa ICT-informaation lyhytaikaisesta sijaistamisesta. Mikäli kyseessä on pitkäaikainen poissaolo, sopijakunnat neuvottelevat yhteisesti sijaistusjärjestelyiden toteuttamisesta Kirkes-kirjastojen johtoryhmässä.

5. KUSTANNUSTEN JAKO

Työnantajakustannukset

Työnantajakustannuksilla tarkoitetaan kaikkia työntekijästä työnantajalle aiheutuvia kustannuksia. Näihin sisältyvät palkka ja muut palkkaan rinnastettavat suoritukset (kuten lomarahat ja mahdolliset lisät), työnantajan lakisääteiset sosiaalivakuutusmaksut ja muut sivukulut, työterveyshuollon ja palkkal palveluiden kustannukset sekä työntekijän tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisten työvälineiden hankinnasta ja käytöstä aiheutuvat kustannukset. Työnantajakustannuksiin kuuluvat lisäksi muut työnantajan lakisääteisiin velvoitteisiin tai työtehtävien suorittamiseen liittyvät välittömät kustannukset.

ICT-informaatikon palkka noudattaa Järvenpään kaupungin ICT-alan asiantuntijatehtävien tasopalkkojen hinnoittelua. Päätoimisesti Kirkes-kirjastojen Koha-kirjastojärjestelmän pääkäyttäjätehtävissä toimivan ICT-informaatikon palkkaryhmän 1ICT40C mukaisesti palkka on 3 731,83 euroa.

Palkkakustannuksissa noudatetaan Kunta-alan yleisen työ- ja virkaehtosopimuksen (KVTES) määräyksiä, ja työnantajakustannukset lasketaan voimassa olevan sivukuluprosentin mukaisesti (1,21865 vuonna 2026). Työnantajakuluineen ja lisineen palkkakustannukset ovat sopimuskauden alkaessa noin 62 500 euroa vuodessa. Selvyyden vuoksi sopijapuolet toteavat, että KVTES:n mukaiset palkankorotukset huomioidaan sopimuksen mukaisissa työnantajakustannuksissa.

Työntekijäkohtaisesti aiheutuvat lisäkustannukset vuonna 2026 ovat työterveyshuollon osalta keskimäärin 260 €/työntekijä ja palkkapalveluiden osalta 231 €/työntekijä. Työntekijälle hankittavan työkoneen ja työpuhelimien vuosittaiset leasing-kustannukset ovat 250 euroa.

Tämän sopimuksen mukaisista työnantajakustannuksista 50 % jaetaan tasan kuntien kesken ja 50 % kuntien kokoon perustuvalla asukaslukuun (tarkasteluajankohtaa edeltävän vuoden 31.12. asukasluku) pohjautuvalla jakoperusteella. Työnantajakustannusten lisäksi laskutetaan muut kustannukset toteutuneen mukaan.

Koulutus- ja matkakustannukset

ICT-informaatikon osallistuminen maksullisiin koulutuksiin ja seminaareihin hyväksytään ennalta Kirkes-kirjastojen johtoryhmässä. Koulutus- ja seminaarikustannusten sekä matkakustannusten jakautumisesta sopijapuolten kesken sovitaan tapauskohtaisesti Kirkes-kirjastojen johtoryhmässä.

Muut kustannukset

Alla mainitut kustannukset jaetaan seuraavasti:

- Tietoliikenne ja tietojärjestelmät: Kukin sopijapuoli järjestää työntekijälle tarvittaessa tietoliikenneyhteydet ja tietojärjestelmien käyttöoikeudet, ja vastaa näistä kustannuksista.
- Paperi ja toimistotarvikkeet: Kukin sopijapuoli vastaa omalta osaltaan, kuluja ei jaeta.
- Tilakustannukset ja poistot: Kukin sopijapuoli järjestää työntekijälle tarvittavat tilat. Tiloista ei laskuteta sopijapuolia erikseen.

Kokonaiskustannusten vuosiarvio

Sopimuksesta aiheutuvien kokonaiskustannusten vuosiarvio vuodelle 2027 on esitetty sopimuksen liitteessä 1. Sopimuskauden alkaessa kokonaiskustannusten vuosiarvio on 63 215 euroa. Sopijapuolet toteavat, että kokonaiskustannusten vuosiarvio päivitetään vuosittain ja hyväksytään Kirkes-kirjastojen johtoryhmässä.

6. KUSTANNUSTEN LASKUTTAMINEN

Järvenpään kaupunki laskuttaa sopijapuolia tämän sopimuksen kustannustenjakoperusteiden mukaisesti kesäkuun Kirkes-laskutuksen yhteydessä. Mahdolliset laskutustasaukset tehdään vuosittain vuodenvaihteeseen ajoittuvan Kirkes-laskutuksen yhteydessä.

Laskutusosoitteet:

Vastaanottaja: Keravan kaupunki / elinvoimapalvelut (opisto, museo, liikunta, kulttuuri, kirjasto, työllisyys)

Y-tunnus: 0127485-5

Verkkolaskuosoite: 003701274855108

Välittäjä-tunnus: 003703575029

Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy

Viite: 4410

Vastaanottaja: Mäntsälän kunta

Y-tunnus: 0129261-5

Verkkolaskuosoite: 003701292615

Välittäjä-tunnus: 003703575029

Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy

Viite: 4521

Vastaanottaja: Tuusulan kunta

Y-tunnus: 0131661-3

Verkkolaskuosoite: 003701316613

Välittäjä-tunnus: 003703575029

Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy

Viite: 1830183

7. SALASSAPITO

Osapuolet sitoutuvat pitämään toisiltaan saamansa liike- ja ammattisalaisuudet ja muut luottamukselliset tiedot salassa ja olemaan luovuttamatta näitä tietoja kolmannelle.

8. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA

Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 alkaen, kun se on kaikkien osapuolten allekirjoituksilla vahvistettu.

Sopimus on voimassa toistaiseksi voimassa olevana siihen asti, kun ICT-informaation tehtävää hoitaa sopimuksentekohetkellä kyseisessä työtehtävässä oleva työntekijä. Mikäli sopimuksentekohetkellä työtehtävässä oleva työntekijä irtisanoutuu, päättyy tämä sopimus ilman erillistä irtisanomista samana ajankohtana, jona työntekijän työsuhte päättyy. Sopijapuolet sitoutuvat neuvottelemaan mahdollisesta uudesta järjestelystä.

Sopijapuolet voivat yhteisesti päättää Kirkes-kirjastojen johtoryhmässä tämän sopimuksen päättämisestä, mikäli olosuhteet muuttuvat sellaiseksi, etteivät sopijapuolet enää katso sopimuksen mukaista toimintaa tarkoituksenmukaiseksi. Sopijapuolet sopivat yhteisesti sopimuksen päättymisajankohdasta.

Yksittäinen muu sopijapuoli voi irtisanoa tämän sopimuksen ainoastaan siinä tapauksessa, että sopijapuoli irtaantuu Kirkes-kirjastokimpasta. Tämä sopimus päättyy sopijapuolen osalta samana ajankohtana, jona sopijapuolen osallisuus Kirkes-kirjastokimpassa päättyy.

9. SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN, SIIRTÄMINEN JA PURKAMINEN

Muutokset tämän sopimuksen ehtoihin käsitellään Kirkes-kirjastojen johtoryhmässä. Muutokset sopimukseen tulee tehdä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan vasta, kun kukin sopijapuoli on ne allekirjoituksellaan hyväksynyt.

Tätä sopimusta ei kukaan sopijapuoli ole oikeutettu siirtämään kolmannelle osapuolelle ilman muiden sopijapuolten kirjallista suostumusta.

Sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus kokonaan tai osittain, jos toinen sopijapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusvelvoitteitaan. Jos sopimusrikkomus on korjattavissa, sopijapuolen tulee ennen purkamista huomauttaa sopimusrikkomuksesta kirjallisesti toiselle sopijapuolelle, ilmoittaa oikeudesta purkaa sopimus ja antaa kohtuullinen määräaika sopimusrikkomuksen korjaamiseksi.

10. SOVELLETTAVA LAKI JA ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Sopimusriidat pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan keskinäisin neuvotteluin. Mikäli sopimukseen ei päästä, ratkotaan erimielisyydet Itä-Uudenmaan kärjäoikeudessa. Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia, ei kuitenkaan sen kansainvälistä lainvalintaa koskevia säännöksiä.

11. SOPIMUSKAPPALEET

Tätä sopimusta on tehty neljä (4) samasanaista kappaletta, yksi (1) kullekin sopijapuolelle.

12. ALLEKIRJOITUKSET

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti.

Järvenpään kaupunki

Keravan kaupunki

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas

Kulttuuripalvelujen vastuualuejohtaja Anne
Hosio-Paloposki

Mäntsälän kunta

Tuusulan kunta

Hyvinvointipäällikkö Katja Elo

Sivistysjohtaja Marianna Liimatainen

LIITTEET

Liite 1 Kokonaiskustannusten vuosi-arvio